



ISSN 2939-4090

# SLUŽBENI VJESNIK

## OPĆINE STARI JANKOVCI

<b>Godina III</b>	<b>Stari Jankovci, 06. veljače 2024.</b>	<b>Broj 1/24</b>
-------------------	--	----------------------

„Službeni vjesnik“ Općine Stari Jankovci izlazi prema potrebi

## SADRŽAJ

Odluka o usvajanju Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija .....	3
Odluka o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije.....	4
Program potpora u poljoprivredi na području Općine Stari Jankovci za razdoblje 2024.-2026. godine .....	5
Program poticanja razvoja gospodarstva i smanjenja nezaposlenosti za područje Općine Stari Jankovci za razdoblje od 2024. – 2026. ....	11
Odluka o izmjenama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Stari Jankovci .....	16
Odluka o određivanju plaće i drugih prava općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Stari Jankovci .....	17
Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci za 2023.g. ....	19
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci za 2024.g... ..	28



REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA  
ŽUPANIJA  
OPĆINA STARI JANKOVCI  
**OPĆINSKO VIJEĆE**  
KLASA: 024-04/24-01/22  
URBROJ:2196-23-01-24-4  
Stari Jankovci, 5. veljače 2024.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije 4/21. i 17/22.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na svojoj 22. sjednici održanoj dana 5. veljače 2024. godine, donosi

## **ODLUKU**

### Članak 1.

Usvaja se Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Stari Jankovci, koje je izradio IN konzalting, d.o.o. iz Slavonskog Broda i na koje je Vatrogasna zajednica Općine Stari Jankovci dala pozitivno mišljenje, Broj: 2024-TG-01, od 15. siječnja 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Boris Dragičević, bacc.ing.agr.



REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA  
ŽUPANIJA  
OPĆINA STARI JANKOVCI  
**OPĆINSKO VIJEĆE**  
KLASA: 024-04/24-01/22  
URBROJ:2196-23-01-24-5  
Stari Jankovci, 5. veljače 2024.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije 4/21. i 17/22.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na svojoj 22. sjednici održanoj dana 5. veljače 2024. godine, donosi

## **ODLUKU**

### Članak 1.

Usvaja se Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Stari Jankovci, koje je izradio IN konzalting, d.o.o. iz Slavonskog Broda i na koje je Vatrogasna zajednica Općine Stari Jankovci dala pozitivno mišljenje, Broj: 2024-TG-01, od 15. siječnja 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Boris Dragičević, bacc.ing.agr.



REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA STARI JANKOVCI

**Općinsko vijeće**

KLASA: 024-04/24-01/22  
URBROJ:2196-23-01-24-6  
Stari Jankovci, 5. veljače 2024.

Temeljem članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“, br. 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22.), te članka 30. Statuta Općine Stari Jankovci (Službeni vjesnik Vukovarsko – srijemske županije 4/2, i 17/22.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na svojoj 22. sjednici održanoj dana 5. veljače 2024. donosi

**PROGRAM POTPORA U POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU OPĆINE STARI  
JANKOVCI ZA RAZDOBLJE 2024 – 2026. GODINE**

**I OPĆI UVJETI**

**Članak 1.**

Ovim Programom potpora u poljoprivredi na području Općine Stari Jankovci za razdoblje 2024– 2026. godine (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se mjere potpora u poljoprivredi, opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele potpora male vrijednosti Općine Stari Jankovci.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Stari Jankovci.

**Članak 2.**

Mjere koje predstavljaju potporu male vrijednosti provodit će se sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24.12.2013.), odnosno sukladno pravilima posljednje izmjene Uredbe Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (Službeni list Europske unije, serija L, broj 215/3, 7.7.2020.) – u daljnjem tekstu: Uredba *de minimis*.

Sukladno članku 1. Uredbe, ovaj Program primjenjuje se na potpore koje će se dodijeliti poduzetnicima poljoprivrednicima ekonomske vrijednosti poljoprivrednog gospodarstva manje od 20.000,00€, ako nositelj Obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik obrta odnosno osoba koja podnosi zahtjev nema više od 65 godina starosti koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda uz iznimku:

a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,

b) potpora djelatnostima vezanim uz izvoz, tj. potpora koje su izravno vezane uz izvezeno

količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,

Sukladno Članku 2. Uredbe, poduzetnici u sektoru poljoprivredne proizvodnje su poduzetnici koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda navedenih u Prilogu 1. Ugovora o funkcioniranju EU.

„Primarna poljoprivredna proizvodnja“ je proizvodnja primarnih poljoprivrednih proizvoda na poljoprivrednom zemljištu ili proizvodnja proizvoda u stočarstvu navedenih u Dodatku I Ugovora o funkcioniranju EU bez primjene dodatnih postupaka kojima bi se promijenila priroda tih proizvoda.

### **Članak 3.**

Ciljevi ovog programa su:

Potaknuti razvoj poljoprivrede

Potaknuti poduzetništvo u poljoprivredi

Doprinijeti ostvarenju rezultata postavljenih u Strategiji razvoja Općine za razdoblje do 2026. godine

## **II KORISNICI PROGRAMA**

### **Članak 4.**

Korisnici ovog Programa mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom (poljoprivredno zemljište, stoka, nasadi, gospodarski objekti i sl.) na području Općine Stari Jankovci, a koji zadovoljavaju kriterij za pojedinu mjeru.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji – obiteljska poljoprivredna gospodarstva, poljoprivredni obrti, trgovačka društva i zadruge, registrirane za obavljanje poljoprivrednih djelatnosti.

Pravo na potporu poljoprivrednih gospodarstava ostvaruju na vlastiti zahtjev, odnosno temeljem Ugovora koji Općina Stari Jankovci – Općinski načelnik zaključi sa pojedinim korisnikom u provođenju Programa, a potpora će se odobravati do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Općine Stari Jankovci - za svaku kalendarsku godinu, zaključno s 31.12.2026. godine.

## **III MJERE U POLJOPRIVREDI, AKTIVNOSTI, TE PLANIRANA SREDSTVA**

### **Članak 5.**

Općina Stari Jankovci će u razdoblju 2024.-2026. financirati sljedeće mjere u poljoprivredi:

**MJERA 1: Potpora za nabavu strojeva/alata nužnih za širenje /unapređenje poljoprivredne proizvodnje i potpora za nabavu matičnih pčelinjih zajednica,**

**Mjera 2: Potpora za proizvodnju povrtlarskih kultura i lubenice**

### **Članak 6.**

**Mjera 1: Potpora za nabavu strojeva/alata nužnih za širenje i unapređenje poljoprivredne proizvodnje i potpora za nabavu matičnih pčelinjih zajednica**

Potpota će se odobriti korisniku koji elaborira opravdanu potrebu za strojem/alatom i na nedvojben način dokaže mu je nužan i da će isti koristiti samo u svrhu

svoje poljoprivredne proizvodnje.

Korisnik je dužan uz zahtjev za stroj/alat dostaviti predračun ili drugu dokumentaciju. Potpora će se odobriti korisniku koji elaborira potrebu na način da će biti vidljiva opravdanost i stvarna potreba za nabavu traženog stroja/alata, te dokazom da posjeduje košnice za smještaj matičnih pčelinjih zajednica ili će ih kroz mjeru kupiti i to elaboratom koji će izraditi u suradnji sa Hrvatskom poljoprivredno – šumarskom savjetodavnom službom, a bespovratna potpora se može ostvariti do visine nabave stroja/alata/matičnih pčelinjih zajednica – kako slijedi:

- stroj/alat vrijednosti do 1.000,00 eura – iz Proračuna Općine podmiruje se do 90% troška,
- stroj/alat vrijednosti od 1.001,00 do 1.500,00 eura – iz Proračuna Općine podmiruje se do 80% troška,
- stroj/alat vrijednosti od 1.501,00 eura i više – iz Proračuna Općine podmiruje se 70% troška, ali maksimalno do iznosa potpore 3.000,00 eura.

Maksimalni iznos koji se može dobiti iz proračuna Općine je, po svim mjerama i kumulativno 3.000,00 eura.

Za korisnika koji je u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak, preostalim korisnicima je.

Potpورا se dodjeljuje jednokratno i dvije godine od dobivene potpore isti korisnik ne može više dobiti potporu iz proračuna Općine kroz niti jednu od Mjera.

## **Mjera 2: Potpora za proizvodnju povrtlarskih kultura i lubenice**

Potpورا se ostvaruje u obliku izravne financijske pomoći, i to za troškove sjemena, gnojiva, nabavu kemijske zaštite, osiguranja i ostalog.

Jedan korisnik može dobiti max 1.000,00 eura potpore i to kao pokriće troškova za 1 hektar u jednoj kalendarskoj godini.

Ako je zasijano manje od 1 ha srazmjerno se umanjuje i potpora, ali najmanje za 0,05 ha se potpora uopće može ostvariti.

Potpورا do visine 1.000,00 eura/godišnje može se ostvariti za svaku godinu.

### **Članak 7.**

Sredstva za provedbu ovog Programa osigurana su u Proračunu Općine i projekcijama u ukupnom iznosu od 398.400,00 eura i to kako slijedi:

Proračun za 2024. godinu – 132.800,00 eura

Proračun za 2025. godinu – 132.800,00 eura

Proračun za 2026. godinu – 132.800,00 eura

## **IV POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE**

### **Članak 8.**

Korisnici potpora prilažu sljedeću dokumentaciju:

- 1.) Popunjeni obrazac zahtjeva,
- 2.) Preslika osobne iskaznice / upis u sudski ili neki drugi registar,
- 3.) Preslika rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednog gospodarstva,
- 4.) Originalni računi, izvodi, dokazi navedeni u programu,
- 5.) Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga s osnove poreza i doprinosa,
- 6.) Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova - da podnositelj zahtjeva nije za istu svrhu primio potporu iz drugih izvora,
- 7.) Izjava o korištenju de minimis potporama - primljenim državnim potporama u

- prethodne 3 godine do trenutka prijave na javni natječaj, u skladu s Uredbom,
- 8.) Potvrdu da nema dugovanja prema proračunu Općine Stari Jankovci, niti prema Eko Jankovci d.o.o. Stari Jankovci ( trgovačko društvo u vlasništvu Općine Stari Jankovci),
  - 9.) Druge dokumente ako ih zatraži Povjerenstvo ili općinski načelnik,
  - 10.) Izjavu da nisu/jesu u sustavu PDV-a
  - 11.) Elaborat opravdanosti ulaganja za zatraženu potporu izrađen uz pomoć Hrvatske poljoprivredno – šumarske savjetodavne službe iz kojeg Povjerenstvo za dodjelu potpora može nedvojbeno utvrditi opravdanost ulaganja po zahtjevu, te održivost i druge benefite, a sve kako bi potporu mogao odobriti ili će, u suprotnom, zahtjev odbiti.
- Izjave i preslike ne moraju biti ovjerene kod Javnog bilježnika.

#### **Članak 9.**

Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a, troškovi PDV-a nisu prihvatljivi trošak za odobravanje potpore.

Potpore se neće odobravati korisniku za kupovinu strojeva/alata koji nisu novi i ako nisu kupljeni u prodajnim centrima ili direktno od proizvođača, a niti matične pčelinje zajednice ako su kupljene od članova obitelji.

Kupoprodajni ugovor nije dokaz temeljem kojeg se može ostvariti potpora.

Povjerenstvo za dodjelu potpora zadržava pravo da ne odobri dodjelu potpore za zatraženu namjenu ako se elaboratom nije dokazala opravdanost ulaganja i da će se isto koristiti isključivo i jedino za zatraženu namjenu.

Dozvoljava se da podnositelj zahtjeva, nakon što zahtjev podnese zajedno sa svom zatraženom dokumentacijom i ponudom i isti bude zaprimljen na urudžbenom zapisniku, plati sve po ponudi kako mu ponuda ne bi istekla, a Povjerenstvo će neovisno o istom razmatrati zahtjev i isti odobriti ili ne.

Ne može potpora biti zatražena nakon što je plaćeno sve za što se zahtjev za potporu podnosi.

#### **Članak 10.**

Općinski načelnik će objaviti Javni poziv za dodjelu potpora iz ovog Programa putem web stranice, oglasne ploče, a zahtjevi se mogu podnositi do 31.10. tekuće godine u Jedinstveni upravni odjel Općine Stari Jankovci. Zahtjevi pristigli poslije ovog datuma odnositi će se na slijedeću godinu.

Povjerenstvo će održavati sjednice tri puta godišnje i to – najkasnije do 30. travnja, do 31. srpnja i do 15. prosinca u tekućoj godini.

#### **Članak 11.**

Sukladno Članku 3. Uredbe ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku/poljoprivredniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 € tijekom razdoblja od tri godine, te se ta gornja granica primjenjuje fiskalno, bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno Članku 6. Uredba podnositelj nema pravo na potporu za koju je podnio zahtjev ako je istu primio iz drugih izvora.

#### **Članak 12.**

Općina Stari Jankovci dužna je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je potpora male vrijednosti dodijeljena sukladno Uredbi.



Podnositelj može podnijeti više zahtjeva ali mu odobreni ukupan iznos godišnjih potpora neće iznositi više od 3.000,00 eura.

## V IZVORI FINANCIRANJA

### Članak 13.

Za provođenje ovog Programa u razdoblju od 2024-2026. godine sredstva će biti osigurana u Proračunu i projekcijama Općine Stari Jankovci.

### Članak 14.

Povjerenstvo za dodjelu potpora gospodarstvenicima i poljoprivrednicima koje će i vršiti nadzor nad uloženom potporom.

Općinski načelnik donosi Odluku o isplati potpore temeljem prijedloga Povjerenstva iz st 1. ovog članka.

### Članak 15.

S korisnicima kojima je potpora dodijeljena sklapa se ugovor koju korisnik potpisuje s općinskim načelnikom.

### Članak 16.

Ako je korisnik uz zahtjev za potporu priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu za potporu i priloženoj dokumentaciji ne odgovara stvarnom stanju, dužan je dobivenu potporu vratiti odmah po dobivanju zaključka Povjerenstva iz članka 15. ovog Programa.

## VI STUPANJE NA SNAGU

### Članak 17.

Ovaj Program, nakon odobrenja od strane Ministarstva poljoprivrede, stupa na snagu osmi dan od dana objave, a objavit će se u Službenom vjesniku Općine Stari Jankovci.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Boris Dragičević, bacc.ing.ag

Članak 2.

Ostali dijelovi Programa ostaju neizmijenjeni.

Članak 3.

Ove Izmjene Programa će se objaviti “Službenom vjesniku“ Općine Stari Jankovci , a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Boris Dragičević, univ. bacc.ing.agr.



REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA  
ŽUPANIJA  
OPĆINA STARI JANKOVCI  
**Općinsko vijeće**

KLASA: 024-04/24-01/22

URBROJ:2196-23-01-24-7

Stari Jankovci, 5. veljače 2024.

U skladu s odredbama Zakona o poticanju ulaganja (Narodne novine, broj 63/22.), te članka 30. Statuta Općine Stari Jankovci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 4/21 i 17/22.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na 22. sjednici održanoj dana 5. veljače 2024. donijelo je

**Program**  
**poticanja razvoja gospodarstva i smanjenja nezaposlenosti**  
**za područje Općine Stari Jankovci za razdoblje od 2024.-2026.**

**Članak 1.**

Ovim se Programom poticanja razvoja gospodarstva i smanjenja nezaposlenosti za područje Općine Stari Jankovci (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se ciljevi, korisnici, vrste potpora, pojedinačni iznosi potpora, uvjeti za dodjelu potpora te postupak dodjele potpora, te osigurava provedba Uredbe Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014.

**Članak 2.**

Ciljevi ovog Programa su razvoj gospodarstva na području Općine Stari Jankovci i poticanje razvoja turizma i turističke djelatnosti, jačanje konkurentnosti poduzetnika na tržištu, poticanje investicija te ulaganja u proizvodne procese i marketing, poticanje zapošljavanja i samozapošljavanja, poticanje pokretanja novih poslovnih procesa.

**Članak 3.**

Korisnici mjera iz ovog Programa (u daljnjem tekstu: korisnici) mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva isključivo koji imaju svoje sjedište i koji će veći dio svog poslovanja obavljati na području Općine Stari Jankovci.

Potpore se temeljem ovog programa ne mogu dodijeliti:

1. vlasnicima ili nositeljima koji podnose zahtjev, a stariji su od 63 godine

1. za ulaganja u sektorima

a. poslovanja nekretninama (NKD 2007 OZNAKA 68),

b. djelatnosti kockanja i klađenja (NKD 2007 oznaka 92),

c. financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja (NKD 2007 oznake: 64, 65, 66),

2. poduzetnicima koji su u postupku predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi,

3. poduzetnicima koji su u postupku stečaja ili likvidacije sukladno odredbama Stečajnog zakona,
4. poduzetnicima koji nemaju poslovni nastan u Općini Stari Jankovci, odnosno poslovnu jedinicu ili podružnicu u Općini Stari Jankovci u trenutku podnošenja prijave za potporu,
5. poduzetnicima koji nisu ispunili obveze povezane s plaćanjem dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama u RH, odnosno u zemlji kojoj su osnovani,
6. poduzetnicima koji nemaju podmirene sve obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi,
7. poduzetnicima koji imaju dospjeli dug prema Općini Stari Jankovci ili prema Eko Jankovci d.o.o. Stari Jankovci ( trgovačko društvo u vlasništvu Općine Stari Jankovci).

Potpore iz ovog Programa smatraju se državnim potporama male vrijednosti i na njih se primjenjuju propisi kojima se uređuju potpore male vrijednosti – UREDBA KOMISIJE (EU) br. 1407/2013 od 18.12.2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore, te je potrebno posebnu pozornost obratiti na dodatna ograničenja vezana uz primanje potpore propisane uredbom.

#### **Članak 4.**

Poticanje razvoja gospodarstva i smanjenja nezaposlenosti ostvarit će se provođenjem sljedećih mjera:

**Mjera 1. potpora za nabavu opreme za djelatnost kojom se bavi**

**Mjera 2. potpora za osnivanje novih gospodarskih subjekata**

**Mjera 3. potpora za samozapošljavanje i zapošljavanje**

**Mjera 4. potpora za turističke programe/kapacitete**

**Mjera 1. Potpora za nabavu opreme za djelatnost kojom se bavi**

#### **Članak 5.**

Korisnici:

- poduzetnici iz članka 3., uz uvjet da imaju sjedište na području Općine Stari Jankovci

Namjena:

- dodijeljena potpora se može koristiti za nabavu dugotrajne imovine za rad

Potpore je moguće ostvariti samo za opremu koja će biti instalirana ili će se koristiti na području Općine Stari Jankovci, i nužna im je za obavljanje djelatnosti ako se ista neće dalje preprodavati i biti će dugotrajna imovina trgovačkog društva ili obrta.

Iznos potpore:

- vrijednosti do – 1.000,00 eura iz Proračuna Općine podmiruje se do 90% troška,

- vrijednosti od 1.001,00 eura – 1.500,00 eura iz Proračuna Općine podmiruje se do 80% troška

- vrijednosti od 1.501,00 kn i više - iz Proračuna Općine podmiruje se do 70% troška

Za korisnika koji je u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak.

Potpore se dodjeljuje jednokratno.

**Mjera 2. Potpora za osnivanje novih gospodarskih subjekata**

### Članak 6.

Korisnici:

- poduzetnici iz članka 3., uz uvjet da imaju sjedište na području Općine Stari Jankovci te u kojima je/kojega je odgovorna osoba (u slučaju trgovačkog društva) vlasnik bila prethodno nezaposlena osoba s prebivalištem ili stalnim boravkom (za strane državljane) na području Općine Stari Jankovci, bez obzira na staž, zanimanje i kvalifikaciju te koja je bila prijavljena u evidenciju Hrvatskog zavoda za zapošljavanje minimalno mjesec dana prije datuma podnošenja zahtjeva za potporu po ovom Programu, a koja je nakon odobrene potpore počela obavljati djelatnost, odnosno koja se nakon dobivene potpore zaposlila u poslovnom subjektu koji je korisnik potpore.

Namjena:

- dodijeljena potpora se može koristiti za troškove otvaranja, nabave osnovnih sredstava za rad poslovnog subjekta.

Potpore se dodjeljuje jednokratno.

### Mjera 3. Potpora za samozapošljavanje i zapošljavanje

#### Članak 7.

Korisnici:

- poduzetnici iz članka 3. uz uvjet da imaju sjedište na području Općine Stari Jankovci

Namjena:

-ova potpora će sufinancirati svako novo zapošljavanje ili samozapošljavanje – za trošak obveznih doprinosa.

Općina Stari Jankovci će potporu isplaćivati za nezaposlenu osobu ili samozaposlenu osobu koja ostvaruje uvjete propisane ovim Programom.

Osoba koje se zapošljava mora biti sa Zavoda za zapošljavanje i mora se sklopiti Ugovor o radu najmanje za 2 (dvije) godine, a u slučaju samozapošljavanja najmanje (dvije) godine je obveza je biti zaposlen.

Iznos potpore je max 100,00 eura / korisniku – mjesečno, a potpora se odobrava za 2 (dvije) godine.

Korisnik je dužan tromjesečno donositi potvrde o uplati svih doprinosa koji proizlaze iz plaće i obračunavaju se na plaću, te će mu se potpora isplaćivati nakon donošenja i prihvaćanja dokaza.

#### Članak 8.

### Mjera 4. potpora za turističke programe/kapacitete

Korisnici:

- poduzetnici iz članka 3., uz uvjet da imaju sjedište trgovačkog društva ili obrta na području Općine Stari Jankovci i registriranu djelatnost za turističke aktivnosti, iznajmljivanje soba i ostale atraktivnosti i da će iste programe ili smještajne kapacitete organizirati na području Općine Stari Jankovci

Namjena:

- dodijeljena potpora se može koristiti za nabavu dugotrajne imovine ili inventara za turističku namjenu

Potpore je moguće ostvariti samo za opremu/inventar koja će biti instalirana ili će se koristiti na području Općine Stari Jankovci, i nužna im je za obavljanje djelatnosti.

-dodijeljena potpora se može koristiti i za programske aktivnosti ako se nedvojbeno može utvrditi da će isti poticati aktivnosti vezane za turizam, a koje će elaboratom opravdati na

način da ih Povjerenstvo za dodjelu potpora može razumjeti i odobriti jer u suprotnom zadržava pravo odbijanja zahtjeva.

Iznos potpore:

- vrijednosti do – 1.000,00 eura iz Proračuna Općine podmiruje se do 90% troška,
  - vrijednosti od 1.001,00 euro – 1.500,00 eura iz Proračuna Općine podmiruje se do 80% troška
  - vrijednosti od 1.501,00 eura i više - iz Proračuna Općine podmiruje se do 70% troška
- Za korisnika koji je u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak.

#### **Članak 9.**

Korisnici potpora prilažu sljedeću dokumentaciju:

- 1.) Popunjeni obrazac zahtjeva,
- 2.) Preslika osobne iskaznice / upis u sudski ili neki drugi registar,
- 3.) Originalni računi, izvodi, dokazi navedeni u Programu,
- 4.) Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga s osnove poreza i doprinosa za vlasnika,
- 5.) Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova - da podnositelj zahtjeva nije za istu svrhu primio potporu iz drugih izvora,
- 6.) Izjava o korištenim de minimis potporama - primljenim državnim potporama u prethodne 3 godine do trenutka prijave na javni natječaj, u skladu s Uredbom EU 1408/2013,
- 7.) Potvrdu da nema dugovanja prema proračunu Općine Stari Jankovci, niti prema Eko Jankovci d.o.o. Stari Jankovci ( trgovačko društvo u vlasništvu Općine Stari Jankovci)
- 8.) Izjavu da nisu/jesu u sustavu PDV-a
- 9.) Bjanko mjenica na iznos potpore i to na prvi poziv bez protesta
- 10.) Elaborat opravdanosti ulaganja u zatraženu potporu iz kojeg Povjerenstvo za dodjelu potpora može nedvojbeno utvrditi opravdanost ulaganja po zahtjevu, te održivost i druge benefite, a sve kako bi potporu mogao odobriti i će, u suprotnom, zahtjev odbiti  
Opisati detaljno svrhu, te dosadašnju opremu, iskustvo ili ugovorene poslove za novo registrirane te izračun opravdanosti ulaganja za koje se sada traži oprema, uz postojeće, plus fotografije
- 11.) Druge dokumente ako ih zatraži Povjerenstvo za potpore ili općinski načelnik,

Dozvoljava se da podnositelj zahtjeva, nakon što zahtjev podnese zajedno sa svom zatraženom dokumentacijom i ponudom i isti bude zaprimljen na urudžbenom zapisniku, plati sve po ponudi kako mu ponuda ne bi istekla, a Povjerenstvo će neovisno o istom razmatrati zahtjev i isti odobriti ili ne.

Ne može potpora biti zatražena nakon što je plaćeno sve za što se zahtjev za potporu podnosi.

Izjave ne moraju biti ovjerene kod Javnog bilježnika.

#### **Članak 11.**

Općinski načelnik će objaviti javni poziv za dodjelu potpora iz ovog Programa putem web stranice, oglasne ploče, a zahtjevi se mogu podnositi do 31.10. tekuće godine u Jedinstveni upravni odjel Općine Stari Jankovci. Zahtjevi podneseni nakon ovog datuma odnositi će se na slijedeću godinu.

Povjerenstvo će održavati sjednice tri puta godišnje i to – najkasnije do 30. travnja, do 31. srpnja i do 15. prosinca u tekućoj godini.

#### **Članak 12.**

Općina Stari Jankovci dužna je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je potpora male vrijednosti dodijeljena sukladno Uredbi 1408/2013.

Podnositelj može podnijeti više zahtjeva, mogu se financirati i započeti projekti, ali će mu se odobriti maksimalno dvije potpore iz dvije različite mjere po ovom Programu, ali pod uvjetom da mu ukupan iznos godišnjih potpora ne iznosi više od 20.000,00 kn.

Sukladno Članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku/poljoprivredniku ne smije prijeći iznos od 15.000,00 € tijekom razdoblja od tri godine, te se ta gornja granica primjenjuje fiskalno, bez obzira na oblik ili svrhu potpore. Sukladno Članku 6. Uredba 1408/2013 podnositelj nema pravo na potporu za koju je podnio zahtjev ako je istu primio iz drugih izvora.

#### **Članak 13.**

Za provođenje ovog Programa u razdoblju od 2024-2026. godine sredstva će biti osigurana u Proračunu Općine Stari Jankovci.

Potpore će se isplaćivati korisnicima koji ispunjavaju zadane uvjete za pojedinu mjeru na temelju ovog Programa redoslijedom zaprimanja, do utroška planiranih sredstava u Proračun Općine Stari Jankovci za tekuću godinu.

Potpore se daju jednokratno, a maksimalni iznos koji se može dobiti po jednom OIB – u je 3.000,00 eura i može se ostvariti jednom u dvije godine.

#### **Članak 14.**

Odobrenje potpora sukladno ovom Programu ocjenjuje Povjerenstvo za dodjelu potpora gospodarstvenicima i poljoprivrednicima koje će i vršiti nadzor nad uloženom potporom i donositi zaključke prema potrebi. Općinski načelnik donosi Odluku o isplati potpore temeljem prijedloga Povjerenstva iz st 1. ovog članka.

#### **Članak 15.**

S korisnicima kojima je potpora dodijeljena sklapa se ugovor koju korisnik potpisuje s općinskim načelnikom i temeljem kojeg je dužan, najkasnije u roku od 30 dana od isplate potpore, istu opravdati u cijelosti dostavom izvoda banke, plaćenog računa ili na drugi dokaziv način.

Ako je korisnik uz zahtjev za potporu priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu za potporu i priloženoj dokumentaciji ne odgovara stvarnom stanju, dužan je dobivenu potporu vratiti odmah po dobivanju zaključka Povjerenstva iz članka 14. ovog Programa.

#### **Članak 16.**

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave, a objaviti će se u "Službenom vjesniku" Općine Stari Jankovci.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Boris Dragičević, univ. bacc.ing.agr.



REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA  
ŽUPANIJA  
OPĆINA STARI JANKOVCI

**Općinsko vijeće**

KLASA: 024-04/23-01/22

URBROJ: 2196-23-01-24-8

Stari Jankovci, 5. veljače 2024.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 62. Statuta Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“, broj 4/21. i 17/22.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na 22. sjednici, održanoj dana 5. veljače 2024. godine, donosi

**Odluku o izmjenama Odluke  
o ustrojstvu i djelokrugu Jedinistvenog upravnog odjela Općine Stari  
Jankovci**

**Članak 1.**

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu Jedinistvenog upravnog odjela Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 21/21) u članku 5. rečenica „Na zgradi u kojoj je smješten Jedinistveni upravni odjel mora biti istaknuta natpisna ploča s nazivom Jedinistvenog upravnog odjela i sadržajem utvrđenim posebnim propisima.“ – briše se.

**Članak 2.**

U članku 7. stavku 1. podstavak 8. – briše se.

U podstavku 62. riječ: „gradske“ zamjenjuje se riječju: „općinske“.

**Članak 3.**

U članku 14. riječ: „vrijediti“ zamjenjuje se riječju: „važiti“.

**Članak 4.**

U cijeloj Odluci riječ: „oblast“ u odgovarajućem padežu zamjenjuju se riječju: »područje“, riječi „općinski arhiv“ u odgovarajućem padežu zamjenjuju se riječima: „općinska pismohrana“ i riječi: „uprava“, te „općinska uprava“ u odgovarajućem padežu zamjenjuju se riječima „tijela Općine“.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Općine Stari Jankovci.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Boris Dragičević, univ.bacc.ing.agr.





REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA  
ŽUPANIJA  
OPĆINA STARI JANKOVCI

**Općinsko vijeće**

KLASA: 024-04/24-01/22

URBROJ: 2196-23-01-24-9/4

Stari Jankovci, 5. veljače 2024.

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 28/10 i 10/23) i članka 30. Statuta Općine Stari Jankovci («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije 4/21. i 17/22.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci, na prijedlog općinskog načelnika na svojoj 22. sjednici održanoj dana 5. veljače 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o određivanju plaće i drugih prava općinskog načelnika i  
zamjenika općinskog načelnika  
Općine Stari Jankovci**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se plaća općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Stari Jankovci (u daljnjem tekstu: dužnosnici) koji svoju dužnost u Općini Stari Jankovci (u daljnjem tekstu: Općina) obavljaju profesionalno, te visina naknade za rad i druga prava dužnosnika koji svoju dužnost obavljaju volonterski.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Plaću dužnosnika koji svoju dužnost obavlja profesionalno čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%. Koeficijenti za obračun plaće dužnosnika iz stavka 1. ovoga članka iznose:

- za obračun plaće općinskog načelnika – 4,50

- za obračun plaće zamjenika općinskog načelnika – 1,64.

Osnovica za obračun plaće dužnosnika iz stavka 1. ovoga članka iznosi 516,29 eura bruto.

Članak 4.

Dužnosnici koji svoju dužnost obavljaju volonterski odnosno bez zasnivanja radnog odnosa imaju pravo na mjesečnu naknadu za rad. Mjesečna naknada za rad općinskog načelnika iz stavka 1. ovoga članka iznosi 30% od umnoška koeficijenta za obračun plaće utvrđenog za općinskog načelnika koji dužnost obavlja profesionalno i osnovice za obračun plaće.

Mjesečna naknada za rad zamjenika općinskog načelnika iz stavka 1. ovoga članka iznosi 30% od umnoška koeficijenta za obračun plaće utvrđenog za zamjenika općinskog načelnika koji dužnost obavlja profesionalno i osnovice za obračun plaće.

Članak 5.

Za vrijeme obnašanja dužnosti dužnosnici koji svoju dužnost obavljaju profesionalno imaju, osim prava na plaću i druga prava iz rada, a za vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se staž osiguranja te imaju pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi s obnašanjem dužnosti (troškova prijevoza, dnevnica i drugih troškova vezanih za službeno putovanje kao i naknadu za podmirivanje troškova prehrane u visini propisanoj aktima Općine.

Članak 6.

Za vrijeme obnašanja dužnosti dužnosnici koji svoju dužnost obavljaju volonterski imaju, osim prava na naknadu za rad, pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi s obnašanjem dužnosti (troškova prijevoza, dnevnica i drugih troškova vezanih za službeno putovanje) u visini propisanoj aktima Općine.

Članak 7.

Za vrijeme obnašanja dužnosti, dužnosnici imaju pravo na korištenje službenog automobila, mobilnog uređaja i prijenosnog računala u vlasništvu Općine za službene potrebe sukladno aktima Općine.

Članak 8.

Rješenja o visini plaće odnosno naknade za rad dužnosnika donosi pročelnik Jedinog upravnog odjela.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju plaće i drugih prava općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik" Općine Stari Jankovci, broj 3/23).

Članak 10.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku" Općine Stari Jankovci, a stupa na snagu osmi dan od dana objave.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Boris Dragičević, univ.bacc.ing.agr.

Općina Stari Jankovci



## **ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE na području Općine Stari Jankovci za 2023. godinu**

Godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

**2023.**

Stari Jankovci,  
siječanj 2024.



## SADRŽAJ

<i>Rbr.</i>	<i>Naslov</i>	<i>Stranica</i>
	UVOD	3
1.	PLANSKI DOKUMENTI	3
1.1.	Procjena rizika i Plan djelovanja civilne zaštite	3
1.2.	Odluke	4
2.	OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE	4
2.1.	Stožer civilne zaštite Općine Stari Jankovci	5
2.2.	Postrojbe vatrogastva Općine Stari Jankovci	5
2.3.	Postrojbe civilne zaštite Općine Stari Jankovci	7
2.3.1.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	7
2.3.2.	Povjerenici civilne zaštite	7
2.3.3.	Koordinatori na lokaciji	8
2.4.	Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu	8
3.	FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	9
4.	ZAKLJUČAK	10



Temeljem članka 17. stavka 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 30. Statuta Općine Stari Jankovci (»Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije« broj 4/21. i 17/22.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci, na 22. sjednici održanoj 5. veljače 2024. godine, **usvojilo je**

## **ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE na području Općine Stari Jankovci za 2023. godinu**

### **UVOD**

Temeljem gore navedenog Zakona definirano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja Godišnju analizu sustava CZ-a.

Tijekom mandatnog razdoblja na godišnjoj razini provode se analize stanja sustava civilne zaštite kojima se prati realizacija i usklađuju planovi razvoja sustava civilne zaštite za svaku godinu do kraja mandatnog razdoblja.

Godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Učinkovitost sustava se očituje kroz provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite svih sudionika u slučaju velikih nesreća i katastrofa koje nadilaze mogućnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je civilna zaštita redovna djelatnost. Jedinice lokalne samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonima, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode civilnu zaštitu.

Treba istaknuti kako čimbenici sustava civilne zaštite u 2023. godini **NISU** učinili pozitivne pomake u organizaciji i provedbi zadaća civilne zaštite i ovom analizom prikazano je stanje sustava civilne zaštite na području Općine kao i poduzete aktivnosti tijekom promatranog razdoblja.

### **1. PLANSKI DOKUMENTI**

Planski dokumenti u području civilne zaštite izrađuju se na temelju Procjene rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku i Procjene rizika od velikih nesreća Općine Stari Jankovci, na temelju propisa koje predlaže ili donosi Državni zavod za radiološku i nuklearnu sigurnost te na temelju odredbi Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja (NN broj 66/21.) (dalje u tekstu: Pravilnik).

Planski dokumenti u području civilne zaštite su slijedeći:

- Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Stari Jankovci s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.
- Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Stari Jankovci
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Stari Jankovci, i
- Plan djelovanja civilne zaštite Općine Stari Jankovci

#### **1.1. Procjena rizika i Plan djelovanja civilne zaštite**

##### **Procjena rizika od velikih nesreća**

Procjena rizika od velikih nesreća za područja Općine Stari Jankovci polazni je dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenja zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite.



Sukladno članku 57. Pravilnika (NN 66/21.) i konačnim rezultatima Popisa stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021. godine o ukupnom stanovništvu prema spolu i starosti te etno-kulturalnim obilježjima stanovništva izvršeno je redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Stari Jankovci, koje ne implicira identičan postupak kao prilikom njenog usvajanja, te je o provedenom ažuriranju učinjena službena zabilješka.

#### **Plan djelovanja civilne zaštite**

To je operativni dokument prvenstveno namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite Općine kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama, te načelnika Općine koji rukovodi Stožerom CZ-a. Time je to osnovni dokument za reagiranje i postupanje Općine u cilju poduzimanja preventivnih mjera, reagiranja u dešavanju te ublažavanju štetnih posljedica događaja, spašavanja ljudi, imovine i okoliša te asanacije terena.

Sukladno članku 57. Pravilnika (NN 66/21.) i konačnim rezultatima Popisa stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021. godine o ukupnom stanovništvu prema spolu i starosti te etno-kulturalnim obilježjima stanovništva izvršeno je redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja Plana djelovanja civilne zaštite za područje Općine Stari Jankovci, koje ne implicira identičan postupak kao prilikom njegovog usvajanja, te je o provedenom ažuriranju učinjena službena zabilješka.

## **2. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE**

Operativne snage civilne zaštite određene su Odlukom o određivanju operativnih snaga civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu Općine Stari Jankovci, a na osnovu Procjene i to:

1. Stožer civilne zaštite Općine Stari Jankovci,
2. Postrojbe vatrogastva:
  - Dobrovoljno vatrogasno društvo Stari Jankovci,
  - Dobrovoljno vatrogasno društvo Slakovci,
  - Dobrovoljno vatrogasno društvo Novi Jankovci,
3. Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Stari Jankovci,
4. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu

### **2.1. Stožer civilne zaštite Općine Stari Jankovci**

Stožer civilne zaštite je tijelo (stručno, operativno i koordinativno) koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava CZ-a u pripremljenoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite Općine Stari Jankovci tijekom 2023. godine održao je 2 sjednice. Na prvoj sjednici, u siječnju, razmatrani su prijedlozi Analize stanja sustava CZ-a za 2022., Godišnji plan razvoja i Plan vježbi za 2023. Na drugoj sjednici, u ožujku, usvojen je Plan rada za požarnu sezonu pred i tijekom žetve, razmatran i usvojen financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom požarne sezone, te predloženi za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti za područje Općine, Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine i prijedlog Plana motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti u 2023. godini.

Sastav Stožera civilne zaštite je sljedeći:

Rbr.	IME I PREZIME	FUNKCIJA	MJESTO
1.	<b>Tomislav GELO</b>	Načelnik Stožera civilne zaštite	Slakovci
2.	<b>Mario TARLE</b>	Član, predstavnik Službe civilne zaštite Vukovar	Vukovar
3.	<b>Stjepan BUDIM</b>	Član, DVD Stari Jankovci	Stari Jankovci



Rbr.	IME I PREZIME	FUNKCIJA	MJESTO
4.	Stjepan ANDIĆ	Član, predstavnik nadležne policijske uprave	Stari Jankovci
5.	Nada ŠARAVANJA	Zamjenica načelnika Stožera, direktorica Eko Jankovci, d. o. o.	Stari Jankovci
6.	Đuro MATANOVIĆ	Član, zadužen za mjeru CZ-a sklanjanje	Novi Jankovci
7.	Damir CAREVIĆ	Član, dr. vet. zadužen za mjeru CZ-a zbrinjavanje	Orolik
8.	Josip FILAKOVIĆ	Član, dr. med.	Slakovci
9.	Jovan VIŠOŠEVIĆ	Član	Srijemske Laze
10.	Miroslav FUZY	Član, predstavnik Crvenog križa	Vinkovci
11.	Anto MAJIĆ	Član	Novi Jankovci

**Za vrijeme olujnog nevremena, koje je u srpnju zadesilo područje Općine, Stožer civilne zaštite nije bio aktiviran u otklanjanju posljedica nevremena.**

**Ni kod pojave suzbijanja afričke svinjske kuge, Stožer civilne zaštite nije bio aktiviran niti s istom upoznat.**

## 2.2. Postrojbe vatrogastva Općine Stari Jankovci

Općinski načelnik u skladu sa svojim nadležnostima osigurava organiziranost, opremanje i djelovanje vatrogastva na svom području te osigurava obavljanje vatrogasne djelatnosti putem osnivanja potrebnog broja vatrogasnih postrojbi u skladu s vatrogasnim planom Općine.

Na području Općine organizirane su i djeluju slijedeće operativne vatrogasne snage:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Stari Jankovci (intervenira na **području odgovornosti** sukladno vatrogasnom planu)
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Slakovci (intervenira na **području odgovornosti** sukladno vatrogasnom planu)
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Novi Jankovci (intervenira na **području djelovanja** sukladno vatrogasnom planu)

Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.

Vatrogastvo kao temeljna žurna služba organizirano je kao mreža vatrogasnih postrojbi operativno uvezanih preko Županijskog centra 112 Vukovar.

Na području Općine organizirana je Vatrogasna zajednica Općine i Zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Općine kao koordinativno tijelo koje u području civilne zaštite koordinira poslove spašavanja, gašenja i tehničkih intervencija.

U Dobrovoljnim vatrogasnim društvima Općine Stari Jankovci ukupno je 163 punoljetna člana koji se mogu upotrijebiti kod civilne zaštite odnosno u sprječavanju, ublažavanju, te otklanjanju posljedica prirodnih i tehničko-tehnoloških nesreća, a struktura punoljetnih članova je slijedeća:

Rbr	VRSTA ČLANSTVA	DVD STARI JANKOVCI	DVD SLAKOVCI	DVD NOVI JANKOVCI	UKUPNO
1.	Operativni	20	20	10	<b>50</b>
2.	Izvršni	26	23	15	<b>64</b>
3.	Pričuvni	10	15	10	<b>35</b>
4.	Veterani	4	7	3	<b>14</b>
<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>60</b>	<b>65</b>	<b>38</b>	<b>163</b>



Uvidom u raspoložive podatke utvrđeno je da Dobrovoljna vatrogasna društva na području Općine Stari Jankovci raspolažu osim opreme za protupožarnu zaštitu i značajnijim materijalnim sredstvima za civilnu zaštitu.

Rbr	NAMJENA VOZILA	MARKA I TIP VOZILA	GODINA PROIZVODNJE
<b>DVD STARI JANKOVCI</b>			
1.	Vatrogasna autocisterna	FAP 2226	1984.
2.	Navalno vozilo - malo	IVECO 50-16	1984.
3.	Tehničko vozilo	IVECO 50-16	1986.
<b>DVD SLAKOVCI</b>			
4.	Navalno vozilo	Mercedes	1984.
5.	Vatrogasna vozilo	STYER 13S23	1989.
6.	Vozilo za prijevoz vatrogasaca i vatrogasne opreme	Opel Vivaro	2016.
<b>DVD NOVI JANKOVCI</b>			
7.	Navalno vozilo	MAGIRUS	1983.
8.	Vozilo za prijevoz vatrogasaca i vatrogasne opreme	MERCEDES Vito	2008.

Tijekom protupožarne sezone, operativne postrojbe usporedo sa početkom žetve i povećanjem indeksa opasnosti od požara pristupile su podizanju spremnosti u svrhu što boljeg nadzora područja i protupožarne prevencije u području svoje zone odgovornosti.

Sukladno Planu operativne provedbe za područje Općine Stari Jankovci u 2023. godini, Dobrovoljna vatrogasna društva su održala radne sastanke sa izvršiteljima i sudionicima u provedbi zadataka iz Plana operativne provedbe.

Ustrojene su evidencije dežurnih vatrogasaca i paralelno s početkom žetve, dežurstvo se provodilo od 09,00 do 21,00 sat, sa jednim odjeljenjem u smjeni. Odjeljenja su dežurala u dvije smjene tako da je 1. smjena dežurstvo provodila od 09,00 do 15,00 sati a druga smjena od 15,00 do 21,00 sat.

**Ovogodišnji broj intervencija razlikuje se od prijašnjih godina zbog olujnog nevremena koje je u srpnju zadesilo područje naše Općine, kada je zabilježeno 150 tehničkih intervencija na kojima je kumulativno sudjelovalo oko 200 vatrogasaca sa 73 vatrogasnih vozila. Od 19. srpnja do 1. kolovoza odradili su ukupno 185 radnih sati,**

**Vatrogasne postrojbe su sve zadaće koje su pred njih postavljene efikasno i profesionalno obavile što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine Stari Jankovci.**

### 2.3. Postrojbe civilne zaštite Općine Stari Jankovci

#### 2.3.1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Postrojba je osnovana Odlukom Općinskog vijeća i prema strukturi sastoji se od upravljačke skupine i 2 operativne skupine i ukupno broji 20 pripadnika.

Upravljačka skupina sastoji se od 2 pripadnika, I. operativna skupina sastoji se od 8 pripadnika (4 pripadnika iz Starih Jankovaca i 4 pripadnika iz Novih Jankovaca), a II. operativna skupina sastoji se od 10 pripadnika (3 pripadnika iz Slakovaca, 4 pripadnika iz Orolika i 3 pripadnika iz Srijemskih Laza).

Postrojba civilne zaštite opće namjene osnovana je za provođenje mjere civilne zaštite asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštite od poplava.

Postrojba će primarno djelovati na području Općine, a iznimno može se koristiti i za djelovanje na području Republike Hrvatske.





Nakon sagledavanja stanja popune Postrojbe civilne zaštite opće namjene, poglavito mjesto prebivališta, u 2023. godini izvršena je provjera dostupnosti pripadnika Postrojbe u suradnji s Područnim odsjekom za poslove obrane Vukovar, te je sukladno članku 44. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članku 9. Pravilnika o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16.), a vezano za evidenciju pripadnika postrojbe, s ciljem ažuriranja osobnih podataka pripadnika, dostavljan Upitnik i Izjava pripadnicima koji su dužni popuniti i potpisati te dostaviti u Općinu.

**Za vrijeme olujnog nevremena, koje je u srpnju zadesilo područje Općine, Postrojba civilne zaštite opće namjene nije bila mobilizirana u otklanjanju posljedica nevremena, kao ni ispomoci kod pojave suzbijanja afričke svinjske kuge.**

#### 2.3.2. Povjerenici civilne zaštite

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite, daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite, sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite, organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina, provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite

Nakon sagledavanja stanja popune povjerenika i njihovih zamjenika, poglavito mjesto prebivališta, u 2023. godini izvršena je provjera dostupnosti pripadnika u suradnji s Područnim odsjekom za poslove obrane Vukovar, te je sukladno članku 44. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članku 9. Pravilnika o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16.), a vezano za evidenciju povjerenika i njihovih zamjenika, s ciljem ažuriranja osobnih podataka, dostavljan Upitnik i Izjava koji su dužni popuniti i potpisati te dostaviti u Općinu.

**Za vrijeme olujnog nevremena, koje je u srpnju zadesilo područje Općine, povjerenici i njihovi zamjenici nisu bili mobilizirani u otklanjanju posljedica nevremena, kao ni ispomoci kod pojave suzbijanja afričke svinjske kuge.**

#### 2.3.3. koordinatori na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim Stožerom CZ-a usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

#### **2.4. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu**

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika Stožera civilne zaštite Općine Stari Jankovci te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Pravne osobe od interesa za sustav CZ-a na području Općine Stari Jankovci su:

1. PZ Jankovci, Stari Jankovci, Vinkovačka 15
2. PZ Urod, Srijemske Laze, Branka Radičevića 15
3. PZ Slakovci, Slakovci, Petra Preradovića 44
4. Eko Jankovci d. o. o., Stari Jankovci, Dr. Franje Tuđmana 13

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članku 11. Pravilnika o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16.), a vezano za evidenciju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu, s ciljem ažuriranja podataka, dostavljan je obrazac Evidencija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite (E-PO) koji su dužni popuniti i potpisati te dostaviti u Općinu.



Općina Stari Jankovci

2023.

Za vrijeme olujnog nevremena, koje je u srpnju zadesilo područje Općine, mobilizirani su dijelovi pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu: Eko Jankovci d. o. o., Stari Jankovci; Poljoprivredna zadruga UROD, Srijemske Laze; Poljoprivredna zadruga JANKOVCI, Stari Jankovci te M.B. d.o.o. Stari Jankovci

Kao ispomoć u suzbijanju i otklanjanju posljedica od pojave afričke svinjske kuge mobilizirani su dijelovi Eko Jankovci d. o. o., Stari Jankovci.

### 3. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Iz Proračuna Općine Stari Jankovci za 2023. godinu po pozicijama koje su od interesa za sustav civilne zaštite i u provođenju aktivnosti civilne zaštite pravnih osoba, službi i udruga koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima civilne zaštite izdvojena su određena financijska sredstva.

Rbr.	BROJČANA OZNAKA I NAZIV		PLANIRANO U 2023. (€)	REALIZIRANO U 2023. (€)	NA ŠTO JE UTROŠENO
<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>					
1.	Razdjel 002 Glava 00201 Program 2004 A200402 Program: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja Aktivnost: Zaštita i spašavanje	Pregledi i održavanje protupožarne opreme	930,00	915,26	
		Provođenje programa i poslova CZ-a	3.700,00	3.686,64	Izrada plana djelovanja u području prirodnih nepogoda
		Ažuriranje i izrada vježbi operativnih snaga	530,00	0,00	
		Revizija i izrada Planova PPZ i CZ-a	130,00	0,00	
		Naknada za rad stožera	1.327,00	817,57	
		Oprema za protupožarnu zaštitu	664,00	429,69	
		<b>UKUPNO:</b>	<b>7.300,00</b>	<b>5.849,31</b>	
<b>VATROGASTVO</b>					
2.	Razdjel 002 Glava 00201 Program 2004 A200401 Program: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja Aktivnost: Tekuće donacije - VZO	Tekuće donacije Vatrogasna zajednica Općine Stari Jankovci	10.700,00	10.700,00	Kupovina opreme, registracija m/v, liječnički pregledi, tekuće poslovanje
		<b>UKUPNO:</b>	<b>10.700,00</b>	<b>10.700,00</b>	
<b>SVEUKUPNO ZA SUSTAV CZ-a:</b>			<b>18.000,00</b>	<b>16.549,31</b>	



#### 4. ZAKLJUČAK

Kod redovnih situacija – **manjih nesreća** (kad nisu katastrofe ili velike nesreće) operativne snage sustava civilne zaštite udovoljavaju potrebama Općine Stari Jankovci. Sve operativne snage sustava civilne zaštite (Stožer CZ-a, operativne snage vatrogastva, postrojba i povjerenici CZ-a te pravne osobe u sustavu civilne zaštite) ustrojene su na način da mogu pružiti pravovremenu pomoć stanovnicima Općine Stari Jankovci.

.....

Može se konstatirati da jedino vatrogasne snage zadovoljavaju sve kriterije koji su propisani zakonom i podzakonskim propisima, kao i da je njihova organiziranost, opremljenost i obučenost na zadovoljavajućoj razini. Vatrogasne postrojbe su u ovom trenutku najbrojnija i najbolje organizirana snaga u sustavu civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci.

**Potrebno je sustavno ulagati u podizanju obučenosti, učinkovitosti i opremljenosti svih operativnih snaga sustava civilne zaštite u cilju čim učinkovitijeg sustava zaštite ljudi i imovine na području Općine Stari Jankovci.**

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite ljudi i materijalnih dobara detaljnije je naznačeno u Godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci za 2024. godinu.

KLASA: 024-04/24-01/22

URBROJ:2196-23-01-24-2

U Stari Jankovci, 5. veljače 2024. godine

Predsjednik  
Općinskog vijeća

**Boris Dragičević**, univ.bacc.ing.agr.

Općina Stari Jankovci



# GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE na području Općine Stari Jankovci za 2024. godinu

Ovaj plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Stari Jankovci za 2024. godinu sadrži pravac razvoja civilne zaštite s planovima njihove realizacije odnosno kako bi se ostvario željeni rezultat misije i razvojne vizije sa konačnim ciljevima.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

2024.

Stari Jankovci,  
siječanj 2024.



## SADRŽAJ

<i>Rbr.</i>	<i>Naslov</i>	<i>Stranica</i>
	UVOD	3
1.	PLANSKI DOKUMENTI	3
2.	OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE	4
2.1.	Stožer civilne zaštite Općine Stari Jankovci	4
2.2.	Postrojbe vatrogastva Općine Stari Jankovci	4
2.3.	Postrojbe civilne zaštite Općine Stari Jankovci	5
2.3.1.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	5
2.3.2.	Povjerenici civilne zaštite	5
2.3.3.	Koordinator na lokaciji	6
2.4.	Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu	6
3.	SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE	6
4.	FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	6
	<i>Prilog 1</i> – Upitnik za pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite	8
	<i>Prilog 2</i> – Izjava o davanju suglasnosti za korištenje osobnih podataka	10



Temeljem članka 17. stavka 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 39. Statuta Općine Stari Jankovci (»Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije« broj 4/21.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci, na 22. sjednici održanoj 5. veljače 2024. godine, **usvojilo je**

## **GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE na području Općine Stari Jankovci za 2024. godinu**

### **UVOD**

Temeljem gore navedenog zakona definirano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Stari Jankovci, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi, Stožera civilne zaštite) donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci za 2024. godinu. (u daljnjem tekstu: Plan razvoja).

Ovaj plan razvoja Općine Stari Jankovci za 2024. godinu sadrži pravac razvoja civilne zaštite s planovima njihove realizacije odnosno kako bi se ostvario željeni rezultat misije i razvojne vizije sa konačnim ciljevima.

Cilj svakog planiranja je integriranje političkih, ekonomskih, sigurnosnih, infrastrukturnih, socijalnih, društvenih i drugih procesa radi sprječavanja ili smanjenja ugroza i vjerojatnosti od bilo kojeg rizika. Plan razvoja treba krenuti od postojeće situacije i ključnih problema gdje se nužno trebaju prepoznati i budući ciljevi razvoja povezujući sadašnjost i budućnost kao ostvarivanje željenog cilja.

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava u Proračunu Općine Stari Jankovci koji će se odvojiti za sve subjekte u sustavu civilne zaštite a za promatrano razdoblje.

U cilju ostvarivanja prava i obveza u području civilne zaštite, utvrđuje se Plan razvoja u navedenom periodu, a odnosi se na slijedeće:

### **1. PLANSKI DOKUMENTI**

Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) utvrdio je jedinicama lokalne samouprave izradu planskih dokumenata, sa ciljem usklađenog djelovanja raspoloživih resursa u odgovoru na velike nesreće i katastrofe.

Uvažavajući zakonom utvrđene obveze kao i potrebu da se prije svega vlastitim snagama i sredstvima zaštiti stanovništvo i sva materijalna dobra na prostoru Općine potrebno je:

- Usvojene planske dokumente iz područja civilne zaštite kontinuirano ili najmanje jednom godišnje, sukladno promjenama u normativnom području, Procjeni rizika ili metodološkim promjenama, usklađivati,
- Postupak usklađivanja provoditi na dva načina:
  1. redovnim tekućim ažuriranjem priloga i podataka iz sadržaja dokumenata koje, što se tiče procedure, ne impliciraju identičan postupak kao prilikom njihovog usvajanja, a o provedenom postupku voditi službenu zabilješku
  2. suštinske promjene u njihovom sadržaju, na temelju promjena u normativnom području, stanja u prostoru i povećanja urbane ranjivosti, koje zahtijevaju intervencije u drugim planskim dokumentima iste ili niže hijerarhijske razine i koje obuhvaćaju potrebu postupanja u postupku identičnom kao u postupku prilikom njihovog usvajanja (izrada-revizija Procjene rizika jednom u tri godine).



Općina Stari Jankovci

2024.

<b>Izvršitelji zadatka:</b>	JUO, Radna skupina za reviziju Procjene rizika
<b>Sudjelovatelji:</b>	Stožer CZ-a
<b>Rok provedbe:</b>	31. studenoga 2024. godine

## 2. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

Osnovni nositelj izgradnje sustava civilne zaštite je Općina. To proizlazi iz činjenice što se na području Općine odvija cjelokupan život i rad stanovništva. Prema tome sustav civilne zaštite Općine mora biti na tom nivou da može adekvatno odgovoriti u svim slučajevima prirodne i druge nesreće.

**Operativne snage civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci treba osposobiti tako da mogu uspješno izvršavati zadatke civilne zaštite stanovništva i materijalnih dobara i u najtežim uvjetima.**

<b>Izvršitelji zadatka:</b>	Općinski načelnik
<b>Sudjelovatelji:</b>	Stožer CZ-a
<b>Rok provedbe:</b>	U toku 2024. godine

### 2.1. Stožer civilne zaštite Općine Stari Jankovci

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Održati sjednice Stožera civilne zaštite najmanje 2 puta godišnje, a po potrebi i više, kako bi se pravovremeno izvršile pripreme za moguće ugroze, odnosno izvršile sve Zakonom predviđene zadaće i naputci Službe civilne zaštite Vukovar.

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

<b>Izvršitelji zadatka:</b>	Načelnik Stožera CZ-a
<b>Sudjelovatelji:</b>	Ministarstvo, članovi Stožera CZ-a
<b>Rok provedbe:</b>	U toku 2024. godine

### 2.2. Postrojbe vatrogastva Općine Stari Jankovci

Operativne snage vatrogastva su članovi operativnih postrojbi DVD-ova i drugi punoljetni članovi i oni su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužni djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva i planovima djelovanja civilne zaštite Općine Stari Jankovci.

Neophodno je provoditi različite oblike osposobljavanja vatrogasaca radi što bržeg operativnog djelovanja, te redovito obavljati preventivne liječničke preglede.

U organizaciji DVD-ova, a u suradnji sa Službom civilne zaštite Vukovar utvrditi ispravnost sustava za uzbunjivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće te čujnost sirena na području Općine Stari Jankovci. Svake prve subote u mjesecu, točno u podne, provjeriti ispravnost sirena kako ne bi došlo do zastoja u slučaju da se dogodi neka katastrofa.

Izvršiti kupovinu zaštitne opreme i ujednačiti opremljenost operativnih postrojbi DVD-ova u suradnji s Vatrogasnom zajednicom Općine Stari Jankovci.

<b>Izvršitelji zadatka:</b>	Zapovjednici DVD-ova, VZO-e Stari Jankovci
<b>Sudjelovatelji:</b>	Općina Stari Jankovci
<b>Rok provedbe:</b>	Kontinuirano tijekom 2024. godine

**2.3. Postrojba civilne zaštite Općine Stari Jankovci****2.3.1. Postrojba civilne zaštite opće namjene**

Sve potencijalne kandidate pozvati na intervju, obavijestiti ih o pravima i obvezama u vezi rasporeda u postrojbu civilne zaštite, utvrdi im raspored i obavijestiti ih o eventualnim pravima pripadnika na druge naknade, npr. paušalne novčane naknade ili određene povlastice koje im se mogu dodijeliti, odnosno o određenim povlasticama povezanim s rasporedom u postrojbu civilne zaštite, kao npr. smanjenje komunalnog doprinosima, niže cijenama usluga vrtića, prednostima u dodjeli stipendija ili na neki drugi pogodan način vrednovati njihovo angažiranje u postrojbri CZ-a.

<b>Izvršitelji zadatka:</b>	JUO
<b>Sudjelovatelji:</b>	Stožer CZ-a, MORH Područni odjel Osijek
<b>Rok provedbe:</b>	Kontinuirano tijekom 2024. godine

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija civilne zaštite potrebno je izvršiti osposobljavanje članova postrojbe CZ-a tako da se izvrši smotriranje i upoznavanje članova postrojbe s:

1. Zakonom o sustavu civilne zaštite i podzakonskim propisima (prava i obveze)
2. Taktikama i postupcima u civilnoj zaštiti (mjere civilne zaštite, pristup zoni ugroze, evakuacija, sklanjanje i zbrinjavanje i zatim asanacija terena)
3. Identificiranim i obrađenim rizicima (rizik navesti – posljedice, područje koje zahvaća) iz Procjene rizika Općine
4. Zadaćama (konkretne zadaće postrojbe) iz plana djelovanja civilne zaštite.

U praktičnom djelu provesti obuku iz pružanja prve pomoći i obrani od poplave.

<b>Izvršitelji zadatka:</b>	Stožer CZ-a, Služba civilne zaštite Vukovar
<b>Sudjelovatelji:</b>	JUO
<b>Rok provedbe:</b>	U I. kvartalu 2024.

**2.3.2. Povjerenici civilne zaštite**

Provesti reviziju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika i prema potrebi izvršiti izmjene te ih imenovati sukladno Pravilniku o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava CZ-a (NN 69/16.) iz reda obveznika civilne zaštite po kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik za jedno naselje uz ispunjenje uvjeta propisanih člankom 14. Pravilnika o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbri civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite (NN 98/16. i 67/17.).

<b>Izvršitelji zadatka:</b>	JUO
<b>Sudjelovatelji:</b>	Stožer CZ-a, MORH Područni odjel Osijek
<b>Rok provedbe:</b>	Kontinuirano tijekom 2024. godine

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija civilne zaštite potrebno je izvršiti osposobljavanje novoimenovanih povjerenika i njihovih zamjenika sukladno planu osposobljavanja Službe civilne zaštite Vukovar, tako da se izvrši smotriranje i upoznavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika s:

1. Zakonom o sustavu civilne zaštite i podzakonskim propisima (prava i obveze)
2. Taktikama i postupcima u civilnoj zaštiti (mjere civilne zaštite, pristup zoni ugroze, evakuacija, sklanjanje i zbrinjavanje i zatim asanacija terena)
3. Identificiranim i obrađenim rizicima (rizik navesti – posljedice, područje koje zahvaća) iz Procjene rizika Općine
4. Zadaćama (konkretne zadaće postrojbe) iz plana djelovanja civilne zaštite.

U praktičnom djelu provesti obuku iz pružanja prve pomoći i obrane od poplave.





Općina Stari Jankovci

2024.

<b>Izvršitelji zadatka:</b>	Stožer CZ-a, Služba civilne zaštite Vukovar
<b>Sudjelovatelji:</b>	JUO
<b>Rok provedbe:</b>	U I. kvartalu 2024.

### 2.3.3. Koordinator na lokaciji

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, u slučaju potrebe odrediti će načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

<b>Izvršitelji zadatka:</b>	Načelnik Stožera CZ-a
<b>Sudjelovatelji:</b>	JUO
<b>Rok provedbe:</b>	U toku godine

### 2.4. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

U prvome redu to su pravne osobe koje se u svom redovnom djelovanju ne bave civilnom zaštitom ali se mogu brzo transformirati u svojevrsnu snagu koja aktivno djeluje u kriznoj situaciji i služi kao drugi val pomoći nakon žurnih službi.

Potrebno je pojačati suradnju s pravnim osobama i održati sastanak na kojem će se razmotriti zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite i uspostaviti komunikacija oko pravovremenog izvještavanja o nadolazećim opasnostima te poduzimanju mjera u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite koje su određene Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, a koje nisu izradile Operativni plan civilne zaštite, dužne su izraditi isti.

<b>Izvršitelji zadatka:</b>	Rukovodeće osobe pravnih osoba
<b>Sudjelovatelji:</b>	Stožer CZ-a
<b>Rok provedbe:</b>	U II. kvartalu 2024.

### 3. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnju ostvariti u cilju razmjene iskustava, podataka, znanja i vještina s odgovarajućim institucijama radi podizanja razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine, te eko-sustava.

U okviru Općine Stari Jankovci te i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima.

Nastaviti suradnju s Službom civilne zaštite Vukovar s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci.

<b>Izvršitelji zadatka:</b>	Stožer CZ-a
<b>Sudjelovatelji:</b>	JUO
<b>Rok provedbe:</b>	U toku godine

Dostaviti županiji podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga te podatke koje su u obvezi samostalno izraditi (postrojba opće namjene, povjerenici, teklčići, pravne osobe i stožer).

<b>Izvršitelji zadatka:</b>	JUO
<b>Sudjelovatelji:</b>	Stožer CZ-a
<b>Rok provedbe:</b>	30. studeni 2024. godine



Općina Stari Jankovci

2024.

#### 4. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj financiranja je racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Stoga će biti u Proračunu Općine Stari Jankovci za 2023. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, ugrađene slijedeće stavke:

Rbr.	BROJČANA OZNAKA I NAZIV		PLANIRANO U 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>					
1.	Razdjel 002	Pregledi i održavanje	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Glava 00201	protupožarne opreme			
	Program 2004	Provođenje programa i	3.700,00	3.800,00	3.800,00
	A200402	poslova CZ-a			
	Program:	Ažuriranje i izrada vježbi	530,00	600,00	600,00
	Organiziranje i	operativnih snaga			
	provođenje	Revizija i izrada	200,00	200,00	200,00
zaštite i	Planova PPZ i CZ-a				
spašavanja	Naknada za rad stožera	1.300,00	1.400,00	1.400,00	
Aktivnost:	Oprema za protupožarnu zaštitu	700,00	700,00	700,00	
Zaštita i					
spašavanje					
	<b>UKUPNO:</b>		<b>7.430,00</b>	<b>7.700,00</b>	<b>7.700,00</b>
<b>VATROGASTVO</b>					
2.	Razdjel 002	Tekuće donacije	10.700,00	42.500,00	42.500,00
	Glava 00201				
	Program 2004	Vatrogasna zajednica Općine			
	A200401				
	Program:				
	Organiziranje i				
	provođenje				
	zaštite i				
	spašavanja				
	Aktivnost:				
	Tekuće				
	donacije - VZO				
	<b>UKUPNO:</b>		<b>10.700,00</b>	<b>42.500,00</b>	<b>42.500,00</b>
<b>SVEUKUPNO ZA SUSTAV CZ-a:</b>			<b>18.130,00</b>	<b>50.200,00</b>	<b>50.200,00</b>

Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Stari Jankovci za 2024. godinu stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 024-04/24-01/22

URBROJ:2196-23-01-24-3

U Stari Jankovci, 5. veljače 2024. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

**Boris Dragičević** univ.bacc.ing.agr.

„Službeni vjesnik“ Općine Stari Jankovci službeno je glasilo Općine Stari Jankovci

**Izdavač:** Općina Stari Jankovci, Dr. F. Tuđmana 1, 32241 Stari Jankovci

**Uredništvo:** Dubravka Vrselja, mag.admin.publ. – Urednica  
Tanja Vidović, mag.admin.publ. – Glavna urednica

**Tel:** 032/541-901, 032/541-915

**e-mail:** [opcina-stari-jankovci@o-jankovci.hr](mailto:opcina-stari-jankovci@o-jankovci.hr)  
[tanja.vidovic@o-jankovci.hr](mailto:tanja.vidovic@o-jankovci.hr)

„Službeni vjesnik“ objavljuje se na web stranici Općine Stari Jankovci na adresi:

[www.o-jankovci.hr](http://www.o-jankovci.hr)

**„Službeni vjesnik“ Općine Stari Jankovci izlazi prema potrebi.**